

त्यातून

९] मानसेवी वैयकीय अधिका-यांच्या स्वतःच्या रुग्णालयात बाहेरचे सल्लागार येण्याची शक्यता लक्षात घेणे आवश्यक आहे. अशा सल्लागारांनी त्यांच्या स्वतःच्या नाममुद्रित पत्रावर [लेटरहेडवर] आपल्या सल्ल्याची आकारणी करणे आवश्यक आहे आणि त्याची प्रतपूर्ती होण्यास नियमानुसार बाधा येणार नाही. मात्र त्या बरोबरच अशा वैयकीय अधिका-यांनी ही काळजी घेणे आवश्यक आहे की, अशा देण्याची शिफारस करताना, गावातील अन्य तज्ज्ञ सल्लागार लक्षात घेतल्यास विशिष्ट सल्लागाराचीच तेव्हा सातत्याने शिफारसीत होणार नाहीत. तसे करणे, नियमात बाधक नसले, तरी अनुचित व गैर हेतू निर्माण होण्याची शक्यता आहे हे लक्षात ठेवावे.

१०] हायपर ट्रेन्स, मधुमेह या सारख्या आजारांमध्ये आयुष्यभर औषधे घ्यावी लागतात. त्यामुळे या प्रकरणी तज्ज्ञ सल्लागारांनी औषधे लिहून दिल्यास त्याबाबत ताठर भूमिका अथवा शंका घेणे उचित ठरणार नाही. आवश्यक वाटल्यास त्या सल्लागारांनी दिलेली औषधे महामंडळाच्या वैयकीय अधिका-यांनी लिहून घ्यावी.

सदर परिपत्रक सर्व संबंधितांच्या नजरेस आणावे व कृपया त्याची पोच घ्यावी.

उप महा व्यवस्थापक [क. व औ. सं.] ६/१०/८०

प्रत माहितीसाठी सादर :-

वित्तीय सल्लागार/ मुख्य लेखा अधिकारी/ उप महा व्यवस्थापक [यं.अ.]
उप महा व्यवस्थापक [वाहतूक]/ उप महा व्यवस्थापक [नियोजन]/
मुख्य स्थापत्य अभियंता/ उप महा व्यवस्थापक [भां. व ख.]/
मुख्य सुरक्षा व दक्षता अधिकारी/ मुख्य लेखा अधिकारी/ सचिव, महामंडळ/
मुख्य कामगार अधिकारी/ विधी सल्लागार/ मुख्य सांख्यिकी/ जनसंपर्क अधिकार
अध्यक्षांचे सचिव/ उपाध्यक्ष व व्यवस्थापकीय संचालक यांचे सचिव/
मुख्य अंतर्गत लेखापरीक्षक/ कर्मचारीवर्ग अधिकारी [सेवामंडळ]/ मानसेवी मुख्य
वैयकीय अधिकारी/ संयुक्त मुख्य वैयकीय अधिकारी/ निवासी लेखा परीक्षक अधिक

उप महा व्यवस्थापक [क. व औ. सं.] ६/१०/८०